

宿泊施設管理業務日誌

別紙13

令和 年 月 日 曜日 天候

課 長	係 長	主 任	係

区分	作業内容	室内清掃・整備等										浴場及び洗面所の清掃等										浴場管理業務				その他			
		室内床の清掃	ベットメーキング	家具・備品のダステイキング・セッテイキング	消耗品の交換補充及びセッテイキング	金属物の磨き	内側ガラス清掃	TV・時計・照明・冷蔵庫・ポット金庫点検	ベーション洗浄	トイレット洗浄	トイレット床清掃	バスタブ洗浄	浴場・脱衣場等床清掃	鏡磨き清掃	洗面器洗浄	壁面洗浄	リネン類交換補充及びセッテイキング	バスルーム消耗品の交換及びセッテイキング	排水口の清掃	浴槽への給湯及び使用後の湯抜き	石鹸の補充	桶等消耗品の点検	入浴者の要望等	使用済みリネン類の搬出	作業終了時のごみ処理	リネン類のステーションへの搬入・数量確認	備品・リネン類・客用消耗品の補充整理、保管	清掃用具の整理	
2F 宿泊室																													
	ラベンダー	○	○	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○								○	○	○	○	○	
	カトレア	○	○	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○								○	○	○	○	○	
	コスモス	○	○	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○								○	○	○	○	○	
	マーガレット	○	○	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○								○	○	○	○	○	
	アイリス	○	○	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○								○	○	○	○	○	
	ライラック	○	○	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○								○	○	○	○	○	
	さくら	○	○	○	○	○	○	○	○	○			○	○	○	○								○	○	○	○	○	
1F 浴室																													
	けごん								○			○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	しらいと								○			○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	なち								○			○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

備 考

	管理責任者	担 当