

# 契約職員募集要領

## 【職種：スポーツ支援職】

〔雇用主〕 公益社団法人 東京都障害者スポーツ協会

当協会は、障害者スポーツの振興を通して障害の有無や種別の枠を越え、スポーツ・文化活動に参加する機会を平等に保障する共生社会・ノーマライゼーション社会の実現に貢献することを目的として設立された団体です。障害者スポーツ振興の事業や東京都が設置する障害者スポーツセンター2カ所を東京都から指定管理を受け運営をしています。

〔勤務先〕 下記のいずれか

① 公益社団法人 東京都障害者スポーツ協会（事務局）

東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ12階 電話 03(5206)5586  
（最寄駅 JR総武線 飯田橋駅西口 徒歩3分 地下鉄:有楽町線・南北線  
・東西線・大江戸線 飯田橋駅B2b出口 徒歩1分）

② 東京都障害者総合スポーツセンター

東京都北区十条台1-2-2 電話 03(3907)5631  
（最寄駅 JR埼京線 十条駅 徒歩10分、JR京浜東北線 王子駅 徒歩15分）

③ 東京都多摩障害者スポーツセンター

東京都国立市富士見台2-1-1 電話 042(573)3811  
（最寄駅 JR中央線 国立駅 徒歩15分、JR南武線 谷保駅 徒歩5分）

## 求人内容

〔採用年月日〕 随時（試用期間2ヶ月）

〔契約期間〕 契約日から令和3年3月31日（年度）  
（但し、勤務成績が良好の場合には、最大4回まで更新の可能性あり）

〔募集人員〕 若干名（性別不問）

〔職種〕 障害者スポーツ支援員（障害者スポーツの普及・振興に関する業務など）

〔学歴〕 大卒・短大卒程度（卒業見込み含む）

〔経歴〕 スポーツ経験者（体力に自信のある方）で、パソコン（ワード・エクセル）

技能のある方が望ましい

- [給 与] 月額 大卒 180,000円～ (定期昇給制度あり)  
期末・勤勉手当 年2回  
通勤手当 (実費)  
扶養手当 (一定の要件を満たす者)  
住居手当 (一定の要件を満たす者/月額 15,000円)  
宿直手当 (スポーツセンターのみ/1回 6,000円～8,000円)
- [勤務時間] 事務局・A勤務 9:00～17:30  
スポーツセンター・8:30～21:15 (2交代制)  
・A勤務 8:30～17:00 ・B勤務 12:45～21:15  
※所定労働時間 週平均38時間45分 4週155時間  
※スポーツセンターのみ宿直業務あり (月2～3回)
- [休日] 事務局 : 土、日曜日・国民の祝日・年末年始 (12月29日～1月3日)  
スポーツセンター : 水曜日・国民の祝日の翌日  
年末年始 (12月29日～1月3日)  
指定週休 (4週4日) ※ 水曜日を含め4週8休
- [休暇] 年次有給休暇 平年度 年20日から  
他 特別休暇・リフレッシュ休暇あり
- [福利厚生] 社会保険 (健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険)  
福利厚生センター加入
- [その他] 被服貸与 (ユニフォーム等)

## 応募方法

- [応募方法] 下記の提出書類を揃え、法人事務局まで郵送又は持参  
※ 書類選考通過者は、面接を実施させていただきます。
- [提出書類] (1) 受験申込書 (別添の様式1による)  
(2) 履歴書 (任意の様式に写真貼付し、各種資格・免許、パソコン・手話等技術を有する者は明記のこと)  
(3) 応募動機及び自己PR (別添の様式2による)

(4) 既往症歴・受傷歴調書（別添の様式3による）

※ 原則として、提出書類の返却は致しません。

※ 当協会ホームページ（<https://tsad-portal.com/>）より要領、様式はダウンロードできます。

## 選考内容

〔選考〕 (1) 書類選考

(2) 面接選考

（面接の日程につきましては、別途個人宛にご連絡いたします。）

〔面接会場〕 下記のいずれか（こちらから指定いたします。）

① 公益社団法人 東京都障害者スポーツ協会（事務局）

東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ12階 電話 03(5206)5586

② 東京都障害者総合スポーツセンター

東京都北区十条台1-2-2 電話 03(3907)5631

③ 東京都多摩障害者スポーツセンター

東京都国立市富士見台2-1-1 電話 042(573)3811

〔共通〕 URL <https://tsad-portal.com/>

〔合否内定〕 面接選考実施後に、随時個人宛に通知いたします。

〔応募先及び問い合わせ先〕

公益社団法人 東京都障害者スポーツ協会

〒162-0823 東京都新宿区神楽河岸1-1 セントラルプラザ12階

電話:03(5206)5586 FAX:03(5206)5587 担当 総務課 森・金子