令和５年度公益社団法人東京都障害者スポーツ協会

競技団体登録申請の手引き

（様式 1）

申請書一式を提出した日にちを記入します。

令和５年　月　日

公益社団法人東京都障害者スポーツ協会

会　長　　延　与　　桂　殿

団体の正式名称、代表者氏名を記入し、**団体印**を押印します。個人印は認められませんのでご注意ください。

団体名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

令和５年度公益社団法人東京都障害者スポーツ協会　競技団体登録について

標記について、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

添付書類を必ず**全て**提出してください

1　団体登録書　　（様式 2）

2　添付書類

（1）団体構成員名簿　（様式３）

（2）団体規約

（3）**当該年度事業計画書**

（4）**当該年度収支予算書**

（5）**その他、協会が必要とした資料**

初めて登録される団体は、前年度の事業報告書と決算報告書（任意様式）をご提出ください。登録実績のある団体は必要ございません。

（様式２）

令和５年度　団体登録書

団体情報	団体名	
	設立年月日	
	団体所在地	
	会長（代表者）氏名	
	ホームページURL	
連絡担当者（事務局担当者）情報	連絡担当者氏名	
	連絡先	Tel Mail
	郵送物送付先	〒
備考：連絡可能な時間等 ※当協会からの連絡について、 上記連絡担当者含む複数人への連絡ご希望の場合 こちらに連絡先をご記入ください。		

ホームページをお持ちでなければ「なし」とご記入ください。

当協会からの連絡・案内は「連絡先」に記載してある住所・メールアドレスにお送りします。必ず繋がりやすい電話番号や頻繁に使用するメールアドレスをご記入ください。また、複数人への連絡を希望される場合や、連絡・案内手段についてご要望がある場合は、備考欄にご記入ください。
（例：連絡担当者が視覚障害のため、連絡は墨字の文書ではなく、メールを基本としてほしい）

活動の詳細	団体構成員数	名（うち障害者　名）　他団体重複者　名
	活動状況	

障害当事者ならびに他団体重複者の正確な人数を把握されていない場合は、概算でも構いません。

（様式３）

団　体　構　成　員　名　簿

〔団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕

市区町村名だけで結構です。

役職	氏　名	住所（居住区市町村）	所属クラブ
（例）会員	東京　太郎	新宿区	○○クラブ

所属する構成員を全て記載しなくても結構です。
また、名簿様式を変更したり、任意様式で提出した場合は書類不備とみなしますので、ご注意ください。

※都内在住・在勤・在学者を中心に最大で３０名まで記載してください。

※役員名の記載は必須とします。

当　該　年　度　事　業　計　画

〔団体名

期　　日	事　業　名	場　　所	内容（規模・対象など）

年間事業計画を記入してください。
団体の様式がある場合は、そちらをご提出ください。

令和５年度　収支予算書

【競技団体名】

当該年度の収支予算を記入してください。
団体の様式がある場合は、そちらをご提出ください。

収入の部

（単位：円）

科目	内訳	前年度予算	前年度決算	今年度予算	比較増減	
前年度繰越金		250,420	250,420	174,860	-75,560	前年度決算からの繰越金です
会費	2,000円×30名	50,000	60,000	60,000	10,000	会費を徴収している場合は単価や人数を明記してください
事業収入	○○大会1,000円×50名、体験会500円×30名	50,000	53,000	65,000	15,000	大会や体験会等の参加費についてご記入ください
助成金	団体支援事業	200,000	186,000	200,000	0	当協会以外の助成金収入含め、全ての助成金収入を記載してください
協賛金					0	大会協賛等
寄付金					0	
雑収入					0	銀行利子等
収入合計		550,420	549,420	499,860	-50,560	

同じ色のセルの金額が合致するようにしてください。
※収入合計額と支出合計額は必ず一致させてください

支出の部

（単位：円）

科目		内訳	前年度予算	前年度決算	今年度予算	比較増減	
管理費							
	総会費		20,000	12,580	15,000	-5,000	総会に係る経費（お茶代等）
	会議費		20,000	9,800	15,000	-5,000	同上
	備品購入費		20,000	8,900	20,000	0	
	印刷代	大会プログラム印刷	20,000	15,000	18,000	-2,000	
	通信運搬費		50,000	38,000	50,000	0	
	交通費	○○大会　役員交通費	50,000	42,880	50,000	0	事業にかかる交通費（旅費）
	消耗品費		5,000	8,900	10,000	5,000	
人件費		謝金	80,000	76,000	90,000	10,000	謝金や日当
事業費		○○体育館賃借料	200,000	162,500	200,000	0	大会や体験会に係る費用
負担金						0	
次年度繰越金			85,420	174,860	31,860	-53,560	次年度への繰越金
支出合計			550,420	549,420	499,860	-50,560	

（留意点）

・収入合計と支出合計は原則一致させること。

・収支予算書の内訳欄の記載は、他の申請書類等に記載の内容と合致していること。