

## 障害者スポーツ用具借用申請書

申請する日をご記入ください

申請日 令和 元 年 ▲▲ 月 ▲▲ 日

公益社団法人 東京都障害者スポーツ協会 御中

事業の管理責任を有する担当者名と担当者印で  
構いません ※申請は事業の主催者であること(申請者)  
企業・団体名 株式会社○○○○○

代表者名 ○○ ○○ 印

企業・団体等への障害者スポーツ用具貸出要綱に基づき、下記のとおり借用を申し込みます。

用具名及び数量	ポッチャ2セット、ゴールボール用ボール1個		
事業名	スポーツフェスティバル <small>用具を使用するイベント・行事名をご記入ください</small>		
開催場所	○○体育館 (〒▲▲▲-▲▲▲▲ 東京都○○区○○…		<small>名称と住所のご記入をお願いします</small>
実施日時	令和元年 5月19日(日) 11:00 ~ 16:00		
参加料の有無 (□の囲み印を)	有 (      円) ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無 <small>イベント・行事の開催日時をご記入ください。 実施が(連続していない)複数日の場合は、 各実施日ごとに申請書をご提出ください</small>		
対象者	従業員とご家族 参加人数 約 300人		
開催目的	障がい者スポーツ体験を通じて、障がいや共生社会への理解を深めるとともに、 東京2020オリンピック・パラリンピックに向けて気運を高める。		
事業内容	従業員とご家族向け体験会 (ポッチャ、ゴールボール体験) <small>競技用車いすの貸出がある場合は、「飯田橋倉庫」とご記入ください。 ※住所等につきましてはお問い合わせください</small>		
用具受取日・ 受取場所	5月17日(金) 15:00	場所	東京都障害者スポーツ協会 事務局
用具返却日・ 返却場所	5月20日(月) 10:00	場所	東京都障害者スポーツ協会 事務局
運搬手段 (□の囲み印を)	<input checked="" type="checkbox"/> 公共交通機関	<input type="checkbox"/> 車 (      台)	<small>受取・返却時間をご記入ください</small>
担当者	職氏名 総務部○○課長(担当:○○○○)	電話番号	03-XXXX-XXXX
企業・団体所在地	〒▲▲▲-▲▲▲▲ 東京都○○区○○ ○丁目○番		
備考			

※ご記入いただいた情報については、事業実施とそれに付随する業務を行う目的の範囲内で利用いたします。

※企画書、実施計画書等、イベント等の内容がわかる資料を添付し、東京都障害者スポーツ協会コンシェルジュ担当まで郵送願います。

※貸出を受けた用具の保守は申請者が行うものとします。損傷・破損等の状況により、修繕費を請求する場合があります。

※申請者は、参加者等の安全確保に十分配慮するものとし、貸与した用具により万一事故等が発生したときは、申請者の責任において対応するものとします。