

所長	副所長・事務取扱	推進課長	推進課係長	支援担当課長	支援課係長	担当	

取材申請書

※太枠線内のみご記入ください。

受付者 _____

受付年月日	令和 年 月 日 (曜日)						
申込方法	電話・来館・依頼文書・その他 ()						
取材年月日	令和 年 月 日 (曜日)						
取材時間	午前・午後 時 分～ 時 分						
取材者名称	(団体・個人)						
担当者氏名	所属 氏名						
住所・電話	〒 電話 ()						
取材者人数	名 (当日人数分の腕章をお渡します)			車両	無・有 台		
取材方法	ビデオ撮影・写真撮影・その他 () 使用機材 () 電源 不要・要 ()						
取材場所	体育館・プール・卓球室・S T T 室・トレーニング室・多目的室 洋弓場・運動場・庭球場・集会室・研修室・宿泊棟 その他 ()						
被取材者名等	団体名 氏名 利用者No. _____ 電話 () 障害名 : 被取材者の了承 済 ・ 未						
取材主旨							
放送日時 及び番組名	令和 年 月 日 (曜日) 午前・午後 時 分 ～ (時間 分) テレビ・ラジオ・新聞・雑誌・他 番組名 ()						
対応者	推進課・支援課	氏名					
条件・制限等	<ul style="list-style-type: none"> ・現場での職員の指示に従って撮影すること。 ・利用状況により、撮影できない場合がある。 ・他の利用者が映らないようにすること。 						

※原則として取材希望日の2週間前までの申請が必要です。

※郵送・FAX・来館にてお申し込みください。

※取材受入れの可否が決定次第、ご連絡いたします。